


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 15 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.Н. МАКАРЕНКО
ГОРОДА КЫЗЫЛА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»**

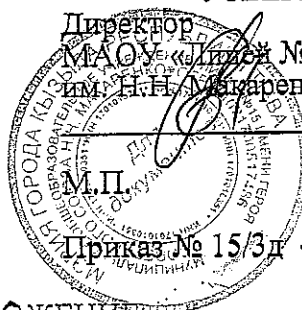
СОГЛАСОВАНО

Председатель
Совета лицея МАОУ «Лицей № 15
им. Н.Н. Макаренко»
 Г.Г. Страшкова

« 07 » октября 2018 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ



Директор
МАОУ «Лицей № 15
им. Н.Н. Макаренко»
Е.Г. Верзина

М.П.
Приказ № 15/3д «09» октября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о социально-психологической службе
МОУ «Лицей №15 имени Героя Советского Союза Н.Н. Макаренко»

1. Общие положения.

1.1. Социально-психологическая служба – один из компонентов целостной системы образовательной деятельности лицея.

1.2. Деятельность социально-психологической службы лицея ориентирована как на учащихся, так и на административных и педагогических работников, их социально-психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.

1.3. Основной целью деятельности службы является социально-психологическое сопровождение, личностная и социальная адаптация детей и подростков в процессе обучения в лицее, а также социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.4. Сотрудникам социально-психологической службы являются социальный педагог, психолог, логопед, заместитель директора по воспитательной работе, медицинский работник лицея.

1.5. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь настоящим Положением, запросами родителей и учащихся, Администрации, педагогов, программой социально-психологической службы.

1.6. Сотрудник социально-психологической службы осуществляют деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями учащихся.

2. Основные направления деятельности социально-психологической службы.

2.1. Основными направлениями деятельности социально-психологической службы являются:

-практическое направление: организация и проведение в соответствии с целями и задачами службы социально-психологической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам Администрации, индивидуальным запросам родителей, учащихся и педагогов лицея;

-прикладное направление: создание системы повышения социально-психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения социальным и психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса;

-научно - исследовательское направление: в соответствии с целями службы - разработки и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с психологами и ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность.

2.2. Основные виды деятельности:

2.2.1. Социально-психологическое просвещение – приобщение взрослых (воспитателей, учителей, родителей) и детей к социально – психологическим знаниям.

2.2.2. Социально – психологическая профилактика – специальный вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие психологического здоровья детей на всех этапах школьного возраста.

2.2.3. Психолого-медико-педагогический консилиум.

2.2.4. Социальная и психологическая консультация (индивидуальная, семейная)

2.2.6. Социально – психологическая коррекция – разработка рекомендаций, программы социальной и психолого – коррекционной, или развивающей, работы с учащимися, осуществление этой программы, контроль за ее выполнением.

3. Ответственность сотрудников социально – психологической службы.

3.1. Сотрудники социально – психологической службы несут персональную ответственность:

- за точность психологического диагноза;
- адекватность диагностических и коррекционных методов;
- ход и результат работы с учащимися;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций.

3.2. Сотрудники социально – психологической службы несут ответственность за оформление и сохранность материалов обследований и другой документации Службы.

4. Обязанности и права сотрудников социально-психологической службы.

4.1. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

- руководствоваться Уставом, программой социально-психологической службы, кодексом психолога, настоящим Положением;
- участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также проводимых вышестоящими организациями социальных и психологических конференциях и семинарах;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень;
- отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией лицея;
- рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- в решениях всех вопросов исходить из интересов ребенка;
- работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями учащихся;
- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;
- информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию лицея о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение предыдущего пункта.

4.2. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т.д.;
- посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в лицее групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- обращаться в случае необходимости, через администрацию лицея с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;
- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;
- ставить перед администрацией лицея, органами народного образования вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса;
- участвовать в научно-исследовательских работах, в курировании социально-психологической практики студентов колледжей, вузов и т.д.;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.